

REGULAMENT

Revista literară BOEM@

Generalități

Revista literară **Boem@** (ISSN 2066-0154) apare sub egida asociației ASPRA (Asociația Scriitorilor pentru Promovarea Realizărilor Artistice) și prin grija editurii BOEMA.

Revista apare în următoarele două formate:

- a) *lunar*, în format *online* (www.boema.edituraboema.ro), în prezent în 44-50 pagini, și
- b) *trimestrial*, în format *tipografic*, în prezent în cca. 116-136 pagini.

Formatul lunar în care apare revista pe site este downloadabil. În plus, el este de tip **.pdf**, ceea ce oferă posibilitatea utilizatorilor să-l printeze la o formă apropiată de cea tipografică.

Formatul trimestrial (variantea tipărită) înglobează textele (cele neexpire temporale) din revistele lunare ale celor trei luni componente din trimestrul respectiv.

Primul număr al revistei Boem@ a apărut în luna martie 2009 (Nr. 1/2009). De atunci, revista utilizează două tipuri de numerație: a) *ordinal*, de ex. Nr.32, adică a 32-a lună (număr) al revistei, și b) *calendaristic*, de ex.: Nr.9/2023 (septembrie, 2023), corespunzând numărului ordinal 175.

Redactorii și colaboratorii interni ai revistei beneficiază gratuit de câte un exemplar trimestrial tipărit. De asemenea, revista este distribuită gratuit publicațiilor partenere, redacțiilor unor reviste cu profil asemănător, editurilor prietene, unor cunoscuți scriitori și critici colaboratori, unor biblioteci județene și naționale, Muzeului Literaturii Române etc.

Participările la realizarea revistei (redactori, colaboratori și/sau autori) se fac sub titlul de voluntariat, revista neputându-și permite remunerări sau acordarea de compensații materiale.

Colaborări

Un *colaborator* al revistei Boema poate participa implicându-se în principal în:

a) *propunere de texte*, proprii sau aparținând altor creatori pe care îi cunoaște sau le cunoaște, le apreciază și le susține opera

b) *corectura* lunară a paginilor propuse și incluse în numărul curent al revistei.

Opțional, pot fi corectate și oricare din celelalte texte ale revistei. Pentru colaboratorii de la distanță operațiunea se desfășoară online, prin schimb de materiale și prin corespondență pe una din adresele de email ale revistei

c) *participare la întâlniri organizate*, atunci când este necesar, alături de colegiul redacțional, la sediul revistei sau în alt spațiu anunțat în prealabil, pentru a discuta, detalia și organiza unele proiecte noi, idei, restructurări, dezvoltări, (re)organizări etc. Cei de la distanță care nu pot participa direct la dezbateri, vor fi consultați prin schimburi de păreri pe chat-uri directe, whatsapp email sau resurse online.

d) Periodic, colaboratorii pot trimite una sau mai multe *propuneri* de texte/autori, în funcție de timpul disponibil. Dacă o perioadă de timp sunt indisponibili, vor anunța redacția în legătură cu acest aspect, specificând și perioada în care colaborarea este întreruptă.

e) Numele colaboratorilor de la distanță sunt afișate în caseta colegiului redacțional, atât pe site, cât și în revista tipărită.

Programul lunar al revistei

1. Până în data de 5 a lunii are loc colectarea materialelor electronice.

Responsabil: membrii desemnați ai colegiului redacțional.

2. În perioada 5-10 a lunii se lucrează efectiv la revista online: selecții materiale, gruparea și ordonarea acestora, structurare, concepție și realizare coperte și grafică interioară, tehnoredactare, corectură, paginare finală, cuprins, lista autorilor, expunere pe site ș.a.).

Responsabil: membrii desemnați ai colegiului redacțional, colaboratori.

3. În data de 10 a lunii se plasează revista online pe site, în format **.pdf**. Se elaborează revista electronică, se completează și/sau se actualizează rubricile site-ului și baza de date a autorilor, se lansează noul număr curent al revistei Boema.

Responsabil: administrator site.

4. Trimestrial, în cea de-a treia lună a trimestrului, mai precis în perioada 10-20 a lunii respective, se elaborează revista în varianta trimestrială tipografiată. Astfel:

a) sunt selectate textele și copertele ce vor fi incluse în numărul trimestrial al revistei din cele trei numere lunare corespunzând trimestrului respectiv,

b) se elaborează formatul tipografic,

c) se trimite revista la tipografie,

d) după apariția revistei de la tipografie, se distribuie, conform planificării, a abonamentelor și a comebzilor.

Responsabil: membrii desemnați ai colegiului redacțional.

Notă: Revista lunară poate apărea cu câteva zile mai devreme atunci când materialele componente sau necesitățile tipografice o impun, cel mai des petrecându-se în lunile decembrie și martie.

Condiții de trimitere și publicare a materialelor propuse

Autorii, indiferent de vârsta și experiența lor, pot trimite în orice moment la redacție propuneri de texte proprii, în format electronic (de preferință, compatibile cu Word sau RTF). Restricțiile de mai jos nu sunt obligatorii, dar ele pot conta mult în alegerea textelor care vor fi publicate:

1. Textele propuse revistei trebuie să fie originale și să nu fi fost publicate anterior în alte publicații, inclusiv pe internet. Este necesar ca din punct de vedere literar ele să corespundă calitativ.

2. În numele libertății absolute de exprimare, autorii răspund în mod direct de conținutul materialelor publicate.

3. Din respect pentru cititorii noștri, revista nu publică decât în mod excepțional texte apărute în alte publicații (inclusiv pe internet).

4. Materialele trimise la redacție trebuie să fie de tip electronic, în formate precum: *.doc*, *.docx* (Word), *.rtf* (Rich Text), *.pdf*. Este obligatoriu ca textele să conțină diacriticele românești.

5. Pentru redactare este de preferat să se folosească următoarele *fonturi* și *dimensiuni* ale textelor:

Font Style: *Arial*, *Times New Roman*, Size: *10-14*. Dar se acceptă și alte formate compatibile prin conversie.

6. Textele propuse nu trebuie să depășească 3 pagini de revistă (6 coloane) = cca. 2.500 cuvinte = cca. 200 rânduri (echivalentul a circa *4 pagini format A4, Times New Roman/12*). Limitele includ și eventualele imagini, grafică etc. Sunt acceptate și materiale mai lungi, dacă primesc aprobarea de a fi programate pentru publicare în fragmente (părți, seriale etc.).

7. Materialele pot fi, în general, cele de tipul promovate de revistă, de la înființare și până în prezent, bazate în special pe idei și tematici asemănătoare, de interes pentru cititorii unei reviste literare și de cultură, precum Boem@. Iată, de pildă, unele teme utilizate: **literatură**, **creație literară** (*poezie, proză, eseu, teatru, umor, critică, cronică, recenzii, prezentări, întâmpinări, note de lectură, debut, anunturi, evenimente literare, cărți, comentarii, opinii, interviuri ș.a.*), dar putând intersecta și alte **laturi importante ale culturii** (*istorie, psihologie, filosofie, sociologie, artă, aniversări, evenimente, știri ș.a.*).

8. Materialele propuse primite la redacție vor fi mai întâi *lecturate* și apoi vor fi *selectate și programate* pentru a fi incluse într-unul din numerele următoare ale revistei, numai dacă respectă condițiile de publicare și corespund din punct de vedere calitativ și tematic. Responsabilii cu lectura și selectarea acestora fac parte dintr-un colectiv desemnat lunar, compus în special din membri ai colegiului redacțional. Propunerile de publicare și programare vor fi asistate de un colegiu redacțional restrâns, participant la ședințele lunare de sumar.

Distribuție – Abonamente și Comenzi: A se lectura documentul **Abonamente și Comenzi**.

Donații, Sponsorizări: A se lectura documentul **Alte Donații, Sponsorizări**.

Sediul redacției: Galati, str. Reg. 11 Siret, Nr.42, Bloc C20, Sc. 3, Ap.42, parter, CP: 800331

Telefon: 0726 337376

Email: boema@edituraboema.ro aspra@edituraboema.ro

Cont bancar: Titular: **ASPRA** (Asociația Scriitorilor pentru Promovarea Realizărilor Artistice), CF: **13226736**, IBAN: **RO91 BRDE 180S V569 7508 1800**, Banca: **BRD-Galati**.